Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour consulter tous nos sujets d'annales et corrigés du BP Libraire, veuillez visiter :
bplibraire.fr/annales-sujets-et-corriges

BP LIBRAIRE • CORRIGÉ DÉTAILLÉ

Gestion commerciale

Session 2026 • Code sujet : **26-BP-LIB-U12** • Durée : **2 heures** • Coefficient : **2**

Sommaire

Cliquez sur une partie pour y accéder directement

1. Analyse juridique d’un différend contractuel (4 questions) **Page 3**

2. Diagnostic managérial et stratégique (3 questions) **Page 6**

3. Analyse économique et gestion commerciale (3 questions) **Page 8**

4. Ce qu’il faut retenir & Questions fréquentes (FAQ) (Synthèse & Q&A Examen) **Page 10**

Sujet officiel (PDF) : https://bplibraire.fr/assets/annales/bp-libraire/Gestion commerciale, stocks et retours/2026/BP Libraire - Gestion commerciale, stocks et retours - Session 2026 - 1-Sujet.pdf

1. Analyse juridique d’un différend contractuel

La librairie Les Pages du Canal a retourné 40 ouvrages invendus après avoir obtenu l’accord écrit de son fournisseur, conformément à la procédure prévue au contrat. Il faut analyser le refus de créditer ces livres à partir des faits, des règles juridiques fournies et des démarches envisageables.

Qualification juridique des faits

Question 1.1. Qualifiez juridiquement les parties, le contrat et les faits à l’origine du différend. Précisez la situation juridique des ouvrages retournés.

Les Pages du Canal, SARL, est l’acheteuse professionnelle ; Éditions du Rivage est son fournisseur professionnel. Les parties sont liées par un contrat annuel de fourniture de livres, assorti d’une clause autorisant les retours sous conditions. La librairie a demandé le retour de 40 ouvrages invendus, puis les a expédiés après l’accord écrit du fournisseur et avec le bordereau convenu. Le fournisseur les a réceptionnés. Il s’agit donc d’un retour accepté dans le cadre contractuel ; les ouvrages représentent un prix d’achat total de 480 € HT. Leur état neuf n’est pas précisé séparément dans les faits.

Réponse 1.1



✓ RÉPONSE À RETENIR

Retour accepté de 40 ouvrages entre deux professionnels liés par un contrat de fourniture : prix d’achat total de 480 € HT.

Problème de droit

Question 1.2. Formulez le problème de droit auquel la librairie est confrontée.

Le problème de droit est de déterminer si l’accord écrit du fournisseur, donné selon la procédure prévue au contrat, l’oblige à créditer les ouvrages après leur expédition et leur réception. Il faut aussi apprécier si le fournisseur peut ensuite invoquer le caractère invendu des livres ou l’absence de justification commerciale pour refuser le crédit, et quels recours la librairie peut exercer si ce refus constitue une inexécution de l’accord.

Réponse 1.2



✓ RÉPONSE À RETENIR

Le fournisseur peut-il refuser le crédit après avoir accepté le retour conforme à la procédure contractuelle ?

Règles de droit applicables

Question 1.3. Présentez les règles de droit applicables en vous appuyant sur le DT 1. Distinguez la force obligatoire du contrat, l’exigence de bonne foi et les conséquences possibles de l’inexécution.

Force obligatoire : l’article 1103 du Code civil impose aux parties de respecter le contrat et sa procédure de retour. **Bonne foi :** l’article 1104 exige une exécution loyale ; l’arrêt Huard rappelle que les circonstances concrètes comptent, sans permettre de réécrire les stipulations. **Inexécution :** selon l’article 1217, la partie lésée peut notamment demander l’exécution forcée, une réduction du prix, la résolution du contrat ou la réparation du préjudice. Les sanctions compatibles peuvent se cumuler, et des dommages et intérêts peuvent s’y ajouter.

Réponse 1.3



✓ RÉPONSE À RETENIR

Le contrat s’impose aux parties et doit être exécuté de bonne foi. L’inexécution ouvre les recours prévus à l’article 1217 du Code civil.

Solution motivée

Question 1.4. Résolvez le litige par un raisonnement juridique complet : appliquez les règles aux faits, indiquez si le refus du fournisseur paraît justifié au regard des éléments fournis et précisez les démarches que la librairie peut entreprendre.

La clause prévoit un retour sous 90 jours après livraison et exige l'accord préalable. Selon le DT 1, la demande a été faite avant l'expiration du délai ; le fournisseur a ensuite donné son accord écrit avant l'expédition et réceptionné le colis avec le bordereau convenu. Sous réserve que les ouvrages soient en état neuf, le refus fondé sur leur caractère invendu ou l'absence de justification commerciale paraît donc injustifié. Toutefois, le dossier ne fixe ni la date d'émission de l'avoir ni son calcul détaillé : on ne peut déduire que l'avoir devait être immédiat. La librairie peut réclamer par écrit l'avoir correspondant, puis adresser une mise en demeure. En cas d'échec, elle peut demander l'exécution de l'accord et, si elle établit un préjudice, sa réparation.

Réponse 1.4



✓ RÉPONSE À RETENIR

Le refus paraît injustifié sous réserve de l'état neuf. Réclamer l'avoir correspondant aux 480 € HT, puis mettre en demeure le fournisseur et saisir le juge si nécessaire.

2. Diagnostic managérial et stratégique

La direction souhaite limiter l'immobilisation financière dans les ouvrages à faible rotation sans réduire la disponibilité des titres demandés. Le DT 2 présente les caractéristiques internes de la librairie, les évolutions de son environnement et des orientations possibles concernant les stocks, les retours et les commandes aux collectivités.

Diagnostic interne et externe

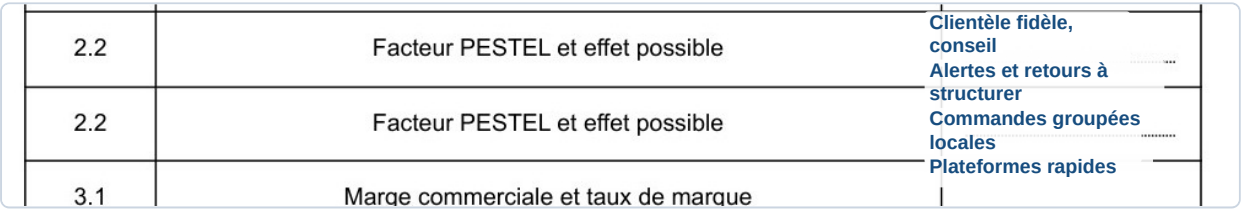
Question 2.1. Complétez la grille en identifiant au moins une force, une faiblesse, une opportunité et une menace pertinentes pour la librairie. Justifiez chaque élément par une donnée du DT 2.

Le diagnostic distingue les atouts et limites internes des possibilités et risques liés à l'environnement.

Diagnostic	Élément justifié par le DT 2
Force	Clientèle fidèle et conseil personnalisé.
Faiblesse	Alertes de faible rotation non paramétrées et suivi des retours hétérogène.
Opportunité	Médiathèque et établissements scolaires intéressés par des commandes groupées.
Menace	Plateformes nationales offrant un vaste catalogue et une livraison rapide.

Les forces et faiblesses sont internes ; les opportunités et menaces relèvent de l'environnement.

Diagnostic stratégique complété



✓ RÉPONSE À RETENIR

Force : fidélité et conseil. Faiblesse : suivi des stocks et retours à améliorer. Opportunité : commandes groupées. Menace : plateformes concurrentes.

Analyse PESTEL

Question 2.2. À partir du DT 2, relevez quatre facteurs d'environnement distincts dans une analyse PESTEL et précisez, pour chacun, son effet possible sur l'activité de la librairie.

Quatre facteurs PESTEL influent sur l'activité :

1. **Politique :** l'opération locale de soutien peut renforcer la visibilité et la fréquentation.
2. **Économique :** la hausse de 6 % du transport renchérit les approvisionnements.
3. **Socioculturel :** l'intérêt des établissements pour les sélections thématiques crée des débouchés professionnels.
4. **Technologique :** la consultation croissante des disponibilités en ligne impose une information de stock fiable et actualisée.

Facteurs PESTEL complétés

		Politique : visibilité locale
3.2	Rotation du stock et durée moyenne de stockage	Économique : transport +6 %
3.3	Taux de marge sur coûts variables, seuil de rentabilité et marge de sécurité	Socioculturel : demande locale Technologique : stock en ligne

✓ RÉPONSE À RETENIR

Politique : soutien local. Économique : transport fournisseur en hausse de 6 %. Socioculturel : demande de sélections thématiques. Technologique : consultation accrue des stocks en ligne.

Cohérence des choix et préconisations

Question 2.3. Analysez la cohérence du suivi mensuel des stocks à faible rotation, de la formalisation des procédures de retours fournisseurs et d'une offre de commandes groupées aux collectivités avec le diagnostic établi. Formulez ensuite deux préconisations opérationnelles et justifiées.

Les trois choix sont cohérents : le suivi mensuel repère les ouvrages qui immobilisent le budget, la formalisation fiabilise les retours et les commandes groupées répondent à l'intérêt des collectivités locales.

Deux actions opérationnelles :

1. Paramétrer des alertes mensuelles de faible rotation et examiner les titres avant réassort, en préservant les quantités des titres demandés.
2. Créer un calendrier des retours par fournisseur, avec échéances et justificatifs archivés, et désigner un responsable du suivi.

Préconisations opérationnelles

Cadre réservé aux justifications, calculs complémentaires ou schémas du candidat :

1. Alertes mensuelles, réassort selon la demande

2. Calendrier des retours, justificatifs, responsable

✓ RÉPONSE À RETENIR

Suivre mensuellement les stocks lents, formaliser et tracer les retours fournisseurs, puis développer les commandes groupées avec les collectivités locales.

3. Analyse économique et gestion commerciale

La direction demande d'analyser les indicateurs économiques et commerciaux de l'exercice 2025 à partir des données de chiffre d'affaires, de coûts, de stocks et de charges fixes. Les calculs doivent éclairer la gestion des stocks et le niveau d'activité de la librairie.

Marge commerciale et taux de marque

Question 3.1. Calculez la marge commerciale 2025 et le taux de marque. Présentez les calculs et interprétez brièvement le taux obtenu.

Indicateur	Formule et application	Résultat
Marge commerciale	Chiffre d'affaires HT - coût d'achat des marchandises vendues : 480 000 € - 288 000 €	192 000 € HT
Taux de marque	Marge commerciale / chiffre d'affaires HT × 100 : 192 000 € / 480 000 € × 100	40 %

Pour 100 € de ventes HT, la marge commerciale représente 40 €, avant déduction des autres charges.

> ✓ RÉPONSE À RETENIR
>
> Marge commerciale : 192 000 € HT. Taux de marque : 40 %.

Rotation et durée moyenne de stockage

Question 3.2. Calculez la rotation du stock moyen en nombre de fois pour 2025. Déduisez-en la durée moyenne de stockage en jours, sur la base d'une année de 360 jours, puis interprétez les résultats au regard de la gestion des stocks.

Le stock moyen est la moyenne des stocks de début et de fin d'exercice. La rotation rapporte le coût d'achat des marchandises vendues au stock moyen ; la durée de stockage se déduit de l'année conventionnelle de 360 jours.

Indicateur	Formule et application	Résultat
Stock moyen	(90 000 € + 102 000 €) / 2	96 000 €
Rotation	288 000 € / 96 000 €	3 fois par an
Durée moyenne	360 jours / 3	120 jours

Le stock est renouvelé trois fois par an et demeure en moyenne quatre mois avant sa vente. La durée justifie de suivre les ouvrages à faible rotation pour limiter l'immobilisation financière.

> ✓ RÉPONSE À RETENIR
>
> Stock moyen : 96 000 €. Rotation : 3 fois par an. Durée moyenne de stockage : 120 jours.

Seuil de rentabilité et marge de sécurité

Question 3.3. Calculez le taux de marge sur coûts variables, puis le seuil de rentabilité en chiffre d'affaires. Calculez également la marge de sécurité en euros et concluez sur le niveau d'activité de la librairie en 2025. Arrondissez les résultats à deux décimales.

Les coûts variables sont assimilés au coût d'achat des marchandises vendues. La marge sur coûts variables correspond donc au chiffre d'affaires diminué de ces coûts. Le seuil couvre les charges fixes ; la marge de sécurité mesure l'écart entre le chiffre d'affaires réalisé et ce seuil.

Indicateur	Formule et application	Résultat
Taux de marge sur coûts variables	(Chiffre d'affaires - coûts variables) / chiffre d'affaires × 100 : (480 000 € - 288 000 €) / 480 000 € × 100	40,00 %
Seuil de rentabilité	Charges fixes / taux de marge sur coûts variables : 150 000 € / 0,40	375 000,00 € HT
Marge de sécurité	Chiffre d'affaires - seuil de rentabilité : 480 000 € - 375 000 €	105 000,00 €

Le chiffre d'affaires dépasse le seuil : les charges fixes sont couvertes et la marge de sécurité est positive.

> ✓ **RÉPONSE À RETENIR**
>
> Taux de marge sur coûts variables : 40,00 %. Seuil de rentabilité : 375 000,00 € HT. Marge de sécurité : 105 000,00 €.

Ce qu'il faut retenir de ce sujet (Session 2026)

Bilan de l'épreuve : Le BP Libraire, sous-épreuve U12 Gestion commerciale, session 2026, code 26-BP-LIB-U12, dure 2 heures et a un coefficient 2. Le sujet porte sur la librairie Les Pages du Canal : litige de retour fournisseur, diagnostic stratégique et PESTEL, puis exploitation des données de gestion 2025. Il évalue le raisonnement juridique, l'analyse commerciale et les calculs de marge, de rotation et de rentabilité.

Notions-clés, formules & règles à maîtriser

- Les contrats légalement formés s'imposent aux parties et doivent être exécutés de bonne foi.
- Marge commerciale = chiffre d'affaires HT - coût d'achat des marchandises vendues ; taux de marque = marge commerciale / chiffre d'affaires HT × 100.
- Stock moyen = (stock initial + stock final) / 2 ; rotation = coût d'achat des marchandises vendues / stock moyen.
- Seuil de rentabilité = charges fixes / taux de marge sur coûts variables ; marge de sécurité = chiffre d'affaires - seuil de rentabilité.

Points de vigilance & attentes du jury

- Suivez l'ordre du syllogisme : qualification des faits, problème de droit, règle applicable et solution motivée.
- Pour le retour, vérifiez le délai contractuel, l'accord préalable, l'expédition et la réception des ouvrages.
- Séparez les facteurs internes des facteurs externes et justifiez chaque élément du diagnostic par une donnée du DT 2.
- Présentez formule, application numérique, résultat et unité ; utilisez 360 jours pour calculer la durée de stockage.

Questions fréquentes sur cette épreuve (Q&A Examen)

Q : Comment calculer et interpréter le taux de marque ?

Soustrayez le coût d'achat des marchandises vendues du chiffre d'affaires HT pour obtenir la marge commerciale. Divisez cette marge par le chiffre d'affaires HT et multipliez par 100. Le taux indique la part du chiffre d'affaires qui correspond à la marge.

Q : Comment calculer la durée moyenne de stockage à partir de la rotation ?

Calculez le stock moyen en faisant la moyenne du stock initial et du stock final. Divisez le coût d'achat des marchandises vendues par ce stock moyen pour obtenir la rotation, puis divisez 360 jours par le nombre de rotations.

Q : Quel barème et quelle durée faut-il prendre en compte pour organiser l'épreuve ?

L'épreuve dure 2 heures et les trois parties valent respectivement 7, 7 et 6 points, soit 20 points au total. Répartissez le temps entre les parties et gardez quelques minutes pour vérifier les calculs, les unités et les réponses.

Q : Quelles exigences de méthode et de présentation faut-il respecter ?

Pour l'analyse juridique, suivez le syllogisme et appuyez-vous sur les règles et les faits du sujet. Justifiez le diagnostic avec le DT 2. Pour les calculs, écrivez les formules, les applications numériques et les résultats arrondis à deux décimales lorsque demandé.

Sujet officiel associé (PDF) : https://bplibraire.fr/assets/annales/bp-libraire/Gestion commerciale, stocks et retours/2026/BP Libraire - Gestion commerciale, stocks et retours - Session 2026 - 1-Sujet.pdf
Ressources BP Libraire : Toutes les annales & corrigés • Fiches de révision complètes • Simulateur de notes d'examen

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.